

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ _____ Il Ragioniere _____	COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. <u>76</u> del <u>21.08</u> .2012
--	--

OGGETTO: Potenziamento dell'attività di vigilanza e controllo sul servizio di raccolta differenziata dei rifiuti nel territorio di competenza. Approvazione schema di protocollo d'intesa ed autorizzazione alla relativa sottoscrizione.

L'anno duemiladodici, il giorno ventuno, del mese di agosto, alle ore 14,00 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 FRANCO FRANCESCO	Assessore		X
4 MICALIZIO GIUSEPPE	Assessore	X	
5 SAMPERI dr.ssa CHIARA	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Franco Francesco

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni: _____

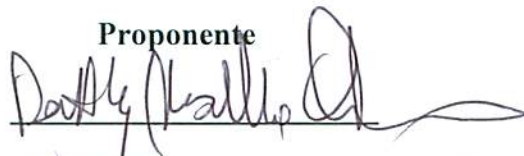
() modifiche/sostituzioni : _____

(X) Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N- 70 DEL 2.1.AGO. 2012
sottoposta ad approvazione di G.C.

Proponente


OGGETTO: Potenziamento dell'attività di vigilanza e controllo sul servizio di raccolta differenziata dei rifiuti nel territorio di competenza. Approvazione schema di protocollo d'intesa ed autorizzazione alla relativa sottoscrizione.

Premesso che l'Unione Europea tra i propri obiettivi si propone la riduzione dei rifiuti da smaltire e l'incremento della raccolta differenziata dei materiali recuperabili;

Considerato che gli obiettivi di cui sopra sono contemplati all'interno della normativa nazionale ed, in particolare, nel D.l.gs. 152/2006;

Preso atto che, a seguito della nuova gara di appalto, nei Comuni facenti parte dell'ATO-CT I, il relativo nuovo capitolato speciale prevede la raccolta dei rifiuti con il sistema integrato secco-umido ed, in particolare, una raccolta differenziata del porta a porta;

Atteso che la Società Joniambiente S.p.A. "in liquidazione", con sede in Giarre - Corso Lombardia, n. 101, previa adeguata campagna di pubblicizzazione sulle modalità di raccolta e promozione del servizio presso le famiglie, a seguito dell'avvenuta consegna dei relativi Kit, dal 5/12/2011 tramite il personale dell'impresa appaltatrice "Aimeri Ambiente S.p.A." ha dato inizio al servizio di raccolta differenziata dei rifiuti;

Rilevato che, in questo Comune, tale sistema innovativo di raccolta di rifiuti solidi urbani e differenziati con il metodo "porta a porta" è già stato sperimentato in tutto il centro urbano;

Rilevato, altresì, che, al fine di contrastare ogni eventuale irregolarità sull'andamento del servizio ed il rispetto delle prescrizioni stabilite dall'Ordinanza Sindacale n. 08 del 21.06.2010, si ritiene necessario dover potenziare le attività di controllo e vigilanza sul territorio tramite l'impiego coordinato del personale di Polizia Municipale;

Visto il protocollo d'intesa prot. gen. n. 3051 del 20/02/2012, sul servizio di raccolta differenziata dei rifiuti proposto dalla "Joniambinete S.p.A", che, in considerazione della propria insufficienza di personale ispettivo, propone ai Comuni facenti parte dell'ATO-CT I e, pertanto, anche al Comune di Calatabiano di individuare una o più unità del Corpo di Polizia Municipale, quali addetti ai controlli ed alla vigilanza sul territorio di competenza, finalizzati a verificare giornalmente, con le modalità e per il periodo nello stesso protocollo proposto, il puntuale rispetto delle prescrizioni stabilite con apposita ordinanza sindacale per il servizio di raccolta porta a porta, sia da parte degli utenti che dell'impresa appaltatrice;

Vista l' O.A. EE.LL. della Regione Sicilia;

SI PROPONE

1. di approvare il protocollo d'intesa sul servizio di raccolta differenziata dei rifiuti di cui in narrativa, come da documento allegato che fa parte integrante della presente;
2. di autorizzare il Sig. Sindaco alla sottoscrizione del protocollo d'intesa di cui sopra;
3. di deliberare la delibera di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva.

PROTOCOLLO D'INTESA tra la " JONIAMBIENTE S.p.A. in liquidazione" ed il COMUNE DI CALATABIANO per il potenziamento dell'attività di vigilanza e controllo sul servizio di raccolta differenziata dei rifiuti nel territorio di competenza.

L'anno duemiladodici il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ in Giarre presso la sede della società Joniambiente S.p.A. Corso Lombardia, n. 101,

TRA

Francesco Rubbino, Presidente del Collegio dei Liquidatori, in nome e per conto della "Joniambiente S.p.A. In liquidazione", di seguito denominata "Joniambiente", e Giuseppe Intelisano, Sindaco pro-tempore del Comune di Calatabiano, con sede in P.zza Vittorio Emanuele, n. 32,

PREMESSO

- che l'Unione Europea si propone la riduzione dei rifiuti da smaltire e l'incremento della raccolta differenziata dei materiali recuperabili;
- che la normativa nazionale italiana ed, in particolare, il D.Lgs. n. 152/2006 si propone i medesimi obiettivi di massimizzazione dei materiali da riciclare;
- che in data _____ tra Joniambiente e Aimeri Ambiente è stato sottoscritto il contratto di appalto per la gestione integrata dei rifiuti nei Comuni appartenenti all'ATO-CT 1;
- che tra i servizi contemplati nell'appalto vi è anche il servizio di raccolta differenziata con il sistema porta a porta;

PRESO ATTO

- che Joniambiente ha avviato il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti con il sistema porta a porta nel territorio del Comune di CALATABIANO ;
- che Joniambiente ha avviato, altresì, una campagna di pubblicizzazione e promozione del servizio presso lo famiglie, attraverso la consegna a domicilio di materiale informativo sulle modalità di raccolta e di apposito kit necessario alla raccolta stessa, avvalendosi anche a tal fine della collaborazione delle associazioni di volontariato operanti sul territorio;

RITENUTO

- che, per assicurare la esecuzione del servizio, è necessario effettuare attività di vigilanza e controllo sul servizio di raccolta differenziata dei rifiuti nel territorio di competenza in modo capillare e sistematico al fine di segnalare tempestivamente le eventuali irregolarità riscontrate e garantire il regolare svolgimento del servizio nel rispetto di tempi e modalità portati a conoscenza dei cittadini;
- che la predetta attività di controllo deve essere finalizzata alla tempestiva segnalazione a Joniambiente delle eventuali irregolarità riscontrate nello svolgimento del servizio da parte dell'impresa appaltatrice Aimeri Ambiente S.p.A., nonché dei casi di difformità e/o mancato rispetto delle prescrizioni relative a tempi e modalità della raccolta porta a porta da parte degli utenti;

PRESO ATTO

- che Joniambiente, per insufficienza di personale, non è in grado di effettuare attività di vigilanza e controllo in modo capillare sul territorio di pertinenza dei quattordici Comuni;
- che l'art. 16 del contratto d'appalto richiamato in premessa prevede che il controllo sull'esecuzione dei servizi è affidato ai soggetti che saranno individuati da Joniambiente e che, in aggiunta al personale di Joniambiente, i soggetti come individuati possano effettuare attività di vigilanza e controllo di polizia urbana nei Comuni facenti parte dell'ATO-CT 1;

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente protocollo d'intesa.
2. Il Comune di CALATABIANO individua una o più unità del Corpo di Polizia Urbana, quali addetti ai controlli ed alla vigilanza sul territorio di competenza finalizzati a verificare giornalmente il puntuale rispetto delle prescrizioni stabilite con l'ordinanza sindacale per il servizio di raccolta porta a porta, sia da parte degli utenti che dell'impresa appaltatrice.
3. Le unità individuate vanno comunicate dal Comune di CALATABIANO alla Joniambiente che provvederà a segnalarle all'impresa appaltatrice, quale incaricata a svolgere anche disgiuntamente servizi di controllo per conto di Joniambiente S.p.A. nel Comune di CALATABIANO, nell'ambito delle più ampie attività di vigilanza e di controllo del territorio di pertinenza comunale;
4. Joniambiente individua il Sig. _____, tra il personale nominato dall'Ente, quale suo referente presso il Comune di CALATABIANO, al fine di collaborare con la/le unità

individuata/e dal Comune, per la redazione di eventuali contestazioni ed applicazioni di penali all'impresa appaltatrice, nonché per l'applicazione delle sanzioni nei confronti degli utenti trasgressori e per ogni necessaria azione di raccordo nella attività di controllo/vigilanza.

5. I verbali di accertamento e contestazione possono essere redatti e sottoscritti anche solo dal personale del Comune sopra individuato ai fini della successiva notifica all'impresa appaltatrice, fatti salvi i più ampi poteri sanzionatori in capo agli organi del Comune.
6. Le unità individuate dal Comune di CALATABIANO hanno il compito di effettuare giornalmente (per sei giorni la settimana, da lunedì al sabato) almeno un giro di verifica in orario antimeridiano sul territorio di competenza secondo le indicazioni fornite da Joniambiente, segnalando tempestivamente a quest'ultima le eventuali anomalie/irregolarità riscontrate, nello svolgimento del servizio da parte dell'impresa appaltatrice e nel corretto conferimento dei rifiuti da parte degli utenti, e sanzionando i comportamenti difformi. Le predette unità avranno, altresì, cura di redigere rapporti giornalieri sull'esito delle verifiche effettuate, da trasmettere a Joniambiente a mezzo fax, via e-mail o altra modalità da concordare.
7. Al fine di prevenire eventuali violazioni/difformità, gli incaricati svolgeranno anche un'azione di sensibilizzazione presso gli utenti durante il primo periodo di avvio del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti.
8. Il Dirigente Tecnico di Joniambiente avrà il compito di sovrintendere e coordinare l'attività di controllo nell'ambito dei Comuni interessati, fornendo per tempo il cronoprogramma dei servizi di raccolta.
9. Il Comune di CALATABIANO si impegna ad incentivare le unità di personale come sopra individuate per le attività aggiuntive di cui al presente protocollo di intesa mediante la somma onnicomprensiva di € 1.000,00, che Joniambiente, tenuto conto della densità di popolazione e della estensione del territorio, si impegna a versare al Comune di CALATABIANO ad avvenuta presentazione da parte di quest'ultimo di analitica relazione consuntiva sull'effettivo numero di unità impiegate e sulle attività svolte.
10. Il presente protocollo ha durata di mesi quattro, a decorrere dalla data della sua sottoscrizione. Joniambiente si riserva il diritto di effettuare dei controlli/verifiche sul territorio sul puntuale rispetto delle obbligazioni contenute nel presente protocollo di intesa da parte del Comune, nonché il diritto di recedere unilateralmente dagli impegni assunti, per sopravvenuti mutamenti legislativi e/o nella strategia societaria, fatte salve le attività già effettuate.

11. Per quanto non espressamente previsto nel presente protocollo d'intesa si rinvia al contratto d'appalto già sottoscritto con Aimeri Ambiente S.p.A. e richiamato nelle premesse.
12. Per qualsiasi controversia possa sorgere tra le parti del presente Protocollo d'intesa è competente il Foro di Catania.

Letto, approvato e sottoscritto.

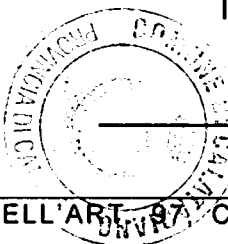
IL SINDACO
(dott. Giuseppe Intelisano)

IL RAPPRESENTANTE DEL COLLEGIO DEI LIQUIDATORI
(Francesco Rubbino)

1) PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita dalla L.R. n° 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L. R. n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica, si esprime **PARERE:**
favorevole/contrario per i seguenti motivi:

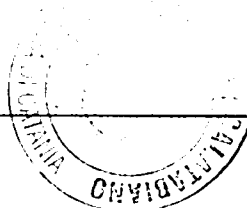
Calatabiano li 13.08.2012



IL SEGRETARIO COMUNALE

FUNZIONE CONFERITA AI SENSI DELL'ART. 97, COMMA 4, LETT. D) DEL D.LGS. N. 267/00.

Calatabiano li 13.08.2012



L SINDACO

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE



La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal _____ al _____, con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

Il IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) ai sensi dell'art. 12, comma d - 2, della L.R. n. 44/91.
- (1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, il 21.08.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE



La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio: _____

Il _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria